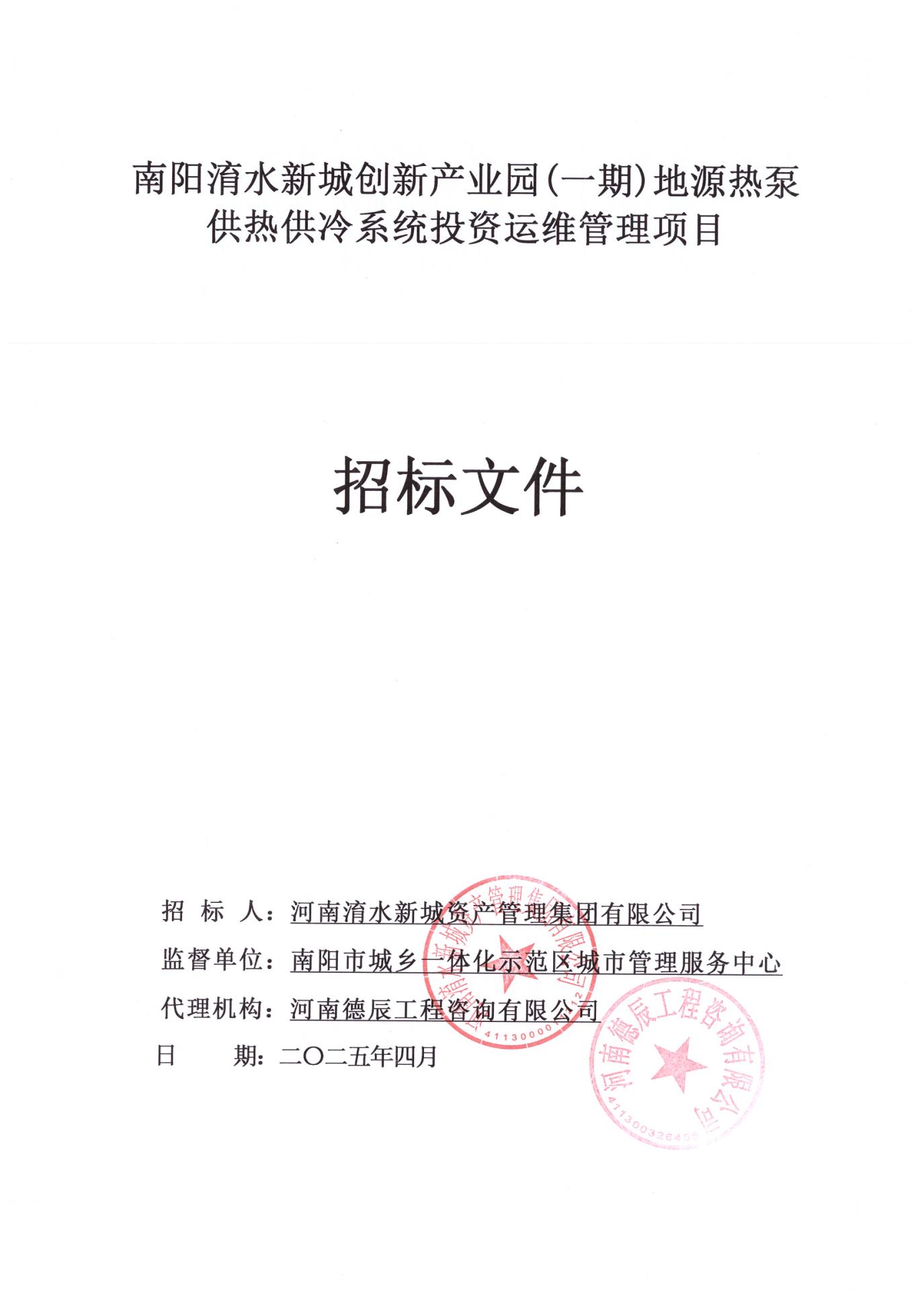
****

**南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目**

**招标文件**

**招 标 人：河南淯水新城资产管理集团有限公司**

**监督机构：南阳市城乡一体化示范区城市管理服务中心**

**代理机构：河南德辰工程咨询有限公司**

**日** **期：二〇二五年四月**

**目 录**

[第一章 招标公告 1](#_Toc15918)

[第二章 投标人须知 6](#_Toc18103)

[第三章 评标办法（综合评估法） 29](#_Toc26306)

[第四章 合同条款及格式 37](#_Toc23018)

[第五章 技术标准和要求 36](#_Toc6721)

第六章 图纸（另附） 41

[第七章 投标文件格式 42](#_Toc24287)

**第一章** **招标公告**

**南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目**

**招标公告**

**1、招标条件**

本招标项目南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目已由南阳市城乡一体化示范区发展改革规划局批准实施，立项文号：2503-411372-04-05-462376，项目代码：2503-411372-04-05-462376。建设资金来自筹资金，项目出资比例为100%，招标人为河南淯水新城资产管理集团有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行国内公开招标，本次招标采用全流程电子辅助招投标。

**2、项目概况与招标范围**

2.1项目名称：南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目

2.2项目编号：E4113011301001791

2.3资金来源：自筹资金；

2.4项目地点：南阳市城乡一体化示范区，长江北路以西，机场北二路以北；

2.5项目概况：1#商务办公楼(一期)，地上9层，地下1层，地上建筑面积20530.79㎡,地下建筑面积0㎡。地下车库(一期),地下1层,地上建筑面积224.10m，地下建筑面积9838.57㎡。

2.6招标范围：本项目对南阳淯水新城创新产业园（一期）地源热泵供热供冷系统投资、建设、运维、管理进行招标采购，中标单位取得项目投资经营权，负责能源系统的设计、建设和运营管理，并收取供冷供暖费用。主要建设内容包含但不限于施工方案和图纸的设计、一次管网敷设、二次管网敷设、风机盘管、能源站、电缆敷设（变配电室至能源站、风机盘管末端）、配电箱（能源站、楼层风机盘管）、主机、弱电系统、智能化平台等相关设备的采购安装、能源站土建工作等。

2.7标段划分：本项目共一个标段；

2.8运营年限：施工工期50日历天，运营年限20年。运营期结束后移交运营权给招标人，运营年限起始时间为用能建筑投入使用后下一个完整的供暖供冷季开始计算；

2.9质量要求：施工质量满足国家规范及施工图约定标准要求，服务期限内服务质量满足招标人日常使用需求。室内空气质量满足国家规范要求；夏季空调区域内室内温度不高于26℃，相对湿度不高于60%；冬季空调区域内室内温度不低于20℃。

**3、投标人资格要求**

3.1投标人须具备独立法人资格，具有有效的统一社会信用代码的营业执照；

3.2投标人财务状况良好，信誉良好（须提供2023年经会计师事务所或审计机构审计的财务报告，成立不足一年企业须提供银行出具的资信证明或近期财务报表）；

3.3投标人具有履行合同所须的设备和专业技术能力（提供承诺函，格式自拟）；

3.4投标人需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人、委托代理人）,并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由投标人自行负责；

3.5投标人没有处于被责令停业，财务被接管、冻结、破产状态(投标人需出具声明函)；

3.6按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库(2016)125号)的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目招标。投标人需提供规范的信用报告和《无行贿犯罪记录承诺函》，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载。在河南省注册的市场主体仅需提供规范的《无违法违规记录证明版专项信用报告》，无需提供《无行贿犯罪记录承诺函》，专项信用报告应通过“信用河南”网站(https://credit.henan.gov.cn)下载。上述信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内；

3.7本项目不接受联合体投标；

**注：**本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任；本项目评标结果公示时，同时公示中标候选人诚信库信息，接受社会监督。

**4、招标文件的获取**

4.1 企业诚信库注册

本项目只接受南阳市公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业投标,未入库的投标人请及时办理入库手续。入库办理请参见南阳市公共资源交易中心网站<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn>下载专区《诚信库申报操作手册》，企业办理诚信库不收取任何费用，不需携带原件到南阳市公共资源交易中心进行审核。因未及时办理入库手续导致无法投标的，责任自负；

4.2 办理标证通数字证书/CA锁数字证书

投标企业须先办理标证通数字证书或CA数字证书实体锁之后，凭其完成企业诚信库注册后，方可在网上办理招投标相关业务。标证通数字证书/CA锁数字证书办理请参见南阳市公共资源交易中心网站交易主体登录页面相关引导内容；

4.3 投标保证金交纳

本招标项目投标保证金允许转账、电子投标保函、保证金免交、保证金减半提交、承诺函代替投标保证金五种方式(符合其中一种即可)；

（1）转账

投标企业需严格按所投项目招标文件提供的银行账号缴纳保证金，确认相关信息无误；保证金必须从企业基本账户一次性足额打入指定账户；投标保证金到账情况以开标时交易中心电子交易系统显示的银行数据为准；系统未显示或未按照招标文件相关要求缴纳均视为未缴纳保证金，不能参加开标活动；

（2）电子投标保函

投标企业必须首先确认本企业诚信库内填写的基本账户相关信息真实准确；企业可以在交易中心电子交易系统业务管理“ 电子保函申请 ”功能中自主选择电子保函平台、承保机构办理电子保函业务。开标时未按照招标文件相关要求出具电子投标保函的，视为未缴纳保证金，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动；

（3）保证金免缴

纳入南阳市建筑业企业信用评价且结果为AAA级的各类投标企业，在下一年度信用评价结果公告之日前，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，可免交投标保证金。其他市级及以上政府建设行政主管部门评价的信用等级或第三方（商业）信用服务机构出具的信用等级与我市建筑业信用评价结果享受同等待遇；省住建厅公布的信用评价优秀等级企业视同AAA级；

上述所有投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金免交政策；

（4）保证金减半缴纳

纳入南阳市建筑业企业信用评价且结果为AA级的各类投标企业，在下一年度信用评价结果公告之日前，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，给予投标保证金减半缴纳。

其他市级及以上政府建设行政主管部门评价的信用等级或第三方（商业）信用服务机构出具的信用等级与我市建筑业信用评价结果享受同等待遇；省住建厅公布的信用评价优秀等级企业视同AAA级。上述所有投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金减半政策；

（5）承诺函代替投标保证金

按照《南阳市公共资源交易管理委员会办公室关于进一步优化招标投标营商环境的通知》（宛公管办【2021】2 号）文的要求，在南阳市工程项目勘察、设计和物业项目招投标活动中，推行以投标承诺函替代投标保证金；

4.4 招标文件获取时间：2025年04月15日09：00分至2025年05月07日09：00分。潜在投标人可在会员系统中直接下载招标文件；

4.5 招标文件不收取费用。

**5、投标文件的递交**

5.1 电子投标文件上传递交的截止时间：2025年05月07日09:00分（北京时间）。

5.2 开标：采用网上不见面方式开标。投标人无需前往现场来参与投标。而是各投标人根据手册要求，提前做好相关准备工作。附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)、不见面开标大厅地址https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login；

5.3 该项目自行上传投标文件，无需寄送和递交非加密投标文件U盘等。需要注意开标前登录不见面开标大厅；

5.4 因投标人无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话400-998-0000；

5.5 不见面开标过程中，如投标人准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该投标人自动放弃投标（30分钟内），将被退回投标文件。

**6、发布公告媒介**

本招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、河南省电子招标投标公共服务平台、南阳市公共资源交易中心网上发布。

**7、联系方式**

南阳市公共资源交易中心

地址：南阳市范蠡东路与南都路交叉口东南角市民服务中心3号楼四层、五层

电子交易系统技术支持电话：400-998-0000

招标人：河南淯水新城资产管理集团有限公司

地址：南阳市城乡一体化示范区姜营街道金融中心3号楼4楼

联系人：张女士

电话：0377-61670789

监督单位：南阳市城乡一体化示范区城市管理服务中心

地址：南阳市城乡一体化示范区月季大道与长江西一路北李八庙社区东苑

联系人：李先生

电话：15688157950

招标代理机构：河南德辰工程咨询有限公司

地址：河南省南阳市示范区枣林街道办事处幸福小区13幢1单元202

联系人：何先生

联系方式：18103777258

**第二章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1.2 | 招标人 | 招标人：河南淯水新城资产管理集团有限公司  地址：南阳市城乡一体化示范区姜营街道金融中心3号楼4楼  联系人：张女士  电话：0377-61670789 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 招标代理机构：河南德辰工程咨询有限公司  地址：河南省南阳市示范区枣林街道办事处幸福小区13幢1单元202  联系人：何先生  联系方式：18103777258 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目 |
| 1.1.5 | 建设地点 | 南阳市城乡一体化示范区，长江北路以西，机场北二路以北 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 自筹资金 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 资金已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 本项目对南阳淯水新城创新产业园（一期）地源热泵供热供冷系统投资、建设、运维、管理进行招标采购，中标单位取得项目投资经营权，负责能源系统的设计、建设和运营管理，并收取供冷供暖费用。主要建设内容包含但不限于施工方案和图纸的设计、一次管网敷设、二次管网敷设、风机盘管、能源站、电缆敷设（变配电室至能源站、风机盘管末端）、配电箱（能源站、楼层风机盘管）、主机、弱电系统、智能化平台等相关设备的采购安装、能源站土建工作等。 |
| 1.3.2 | 计划工期 | 施工工期50日历天，运营年限20年。运营期结束后移交运营权给招标人，运营年限起始时间为用能建筑投入使用后下一个完整的供暖供冷季开始计算。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 施工质量满足国家规范及施工图约定标准要求，服务期限内服务质量满足招标人日常使用需求。室内空气质量满足国家规范要求；夏季空调区域内室内温度不高于26℃，相对湿度不高于60%；冬季空调区域内室内温度不低于20℃ |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力和信誉 | 同第一章招标公告“3.投标人资格要求” |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 1.10.1 | 投标预备会 | 不召开 |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间 | 递交投标文件截止时间10日前  形式：上传至南阳市公共资源交易中心交易平台 |
| 1.10.3 | 招标人书面澄清的时间 | 递交投标文件截止之日15日前形式：同招标公告公示媒体 |
| 1.11 | 分包 | / |
| 1.12 | 偏离 | 不允许 |
| 2.1 | 构成招标文件的其他材料 | 除招标文件外，招标控制价，以及招标人在招标期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是招标文件的组成部分。 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 投标截止日期10日前  形式：上传至南阳市公共资源交易中心交易平台 |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 2025年05月07日09时00分 |
| 2.2.3 | 投标人确认收  到招标文件澄  清的时间 | 招标文件澄清一经发出，投标人应及时登录会员平台查看，若因自身原因造成损失自行承担。 |
| 2.3.2 | 投标人确认收  到招标文件修  改的时间 | 招标文件修改一经发出，投标人应及时登录会员平台查看，若因自身原因造成损失自行承担。 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他材料 | 投标文件的修改及投标人的书面澄清、说明和补正，投标人认为有利于其投标的其他材料。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 自投标截止之日起120日历天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 1、投标保证金的金额：伍拾万元整(￥500000.00元）  2、本招标项目投标保证金允许转账、电子投标保函、保证金免交、保证金减半提交、承诺函代替投标保证金五种方式(符合其中一种即可)。  **A、以转账方式交纳投标保证金，具体要求如下：**  投标保证金交至：南阳市公共资源交易中心。  于2025年05月07日09点00分前交至下列账户（以到账时间为准）：  账户户名：南阳市公共资源交易中心  开户银行：中国建设银行南阳工南支行  虚拟子账号：41001541310050204766-108629  转账判定有效性的几个条件：  ①必须从诚信库基本户转账（账户户名和账户号码和诚信库中完全一致）；  ②到账时间，必须在开标时间到达前到账，以实际到账时间为判定依据（建议投标单位提前转账）；  ③一次性足额交纳，金额可以大于等于系统设定的金额。④因每个标段保证金账号各不相同，以上账号仅对当前标段投标有效；  ⑤未按照以上要求交纳投标保证金的，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。  **B、以保函形式交纳投标保证金，具体要求如下：**  ①投标企业必须首先确认本企业诚信库内填写的基本账户相关信息真实准确；  ②企业可以在交易中心电子交易系统业务管理“电子保函申请”功能中自主选择电子保函平台、承保机构办理电子保函业务；  ③办理电子投标保函费用必须出自投标企业基本账户；  ④投标截止时间前投标企业应按照以上要求在保函平台  中申请并生成电子投标保函。否则开标现场交易系统将无法获取到该投标单位的电子投标保函，视为未交纳投标保证金，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。  **C、保证金免交**  纳入南阳市建筑业企业信用评价且结果为AAA级的各类投标企业，在下一年度信用评价结果公告之日前，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，可免交投标保证金。其他市级及以上政府建设行政主管部门评价的信用等级或第三方（商业）信用服务机构出具的信用等级与我市建筑业信用评价结果享受同等待遇；省住建厅公布的信用评价优秀等级企业视同AAA级。  上述所有投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前  须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受保证金免交政策。  **D、保证金减半提交**  纳入南阳市建筑业企业信用评价且结果为AA级的各类投标企业，在下一年度信用评价结果公告之日前，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，投标保证金减半提交。  其他市级及以上政府建设行政主管部门评价的信用等级或第三方（商业）信用服务机构出具的信用等级与我市建筑业信用评价结果享受同等待遇；省住建厅公布的信用评价优秀等级企业视同AAA级。上述所有投标企业在参与本次招标项目投标截止时间前须将企业所获取信用评级的文件依据原件录入“南阳市公共资源电子交易平台企业诚信库”的【企业奖惩】栏目中，方可享受提交投标保证金减半政策。  **E、承诺函代替投标保证金**  按照《南阳市公共资源交易管理委员会办公室关于进一步 优化招标投标营商环境的通知》（宛公管办【2021】2号）文的要求，在南阳市工程项目勘察、设计、监理和物业项目招投标活动中，推行以投标承诺函替代投标保证金。 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | 投标人财务状况良好，信誉良好（须提供2023年经会计师事务所或审计机构审计的财务报告，成立不足一年企业须提供银行出具的资信证明或近期财务报表） |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求 | 近三年，指2022年1月1日起至今 |
| 3.5.5 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求 | 近三年，指2022年1月1日起至今 |
| 3.6 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
| 3.7.3 | 电子投标文件签字或盖章要求 | 所有要求投标人加盖公章和法定代表人签字的位置，都应加盖投标人CA印章和法定代表人CA印章。若委托代理人签字的，应加盖其CA印章或上传其手写签名。 |
| 3.7.4 | 投标文件副本份数 | 加密的电子投标文件壹份（.NYTF格式，在交易系统指定位置上传） |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 南阳市公共资源交易中心电子交易平台  （<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/>） |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否，不退还。 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：南阳市公共资源交易中心电子交易平台  （<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/>） |
| 5.2 | 开标程序 | （1）宣布投标截止；  （2）公布投标人并查询投标保证金；  （3）解密投标文件；  （4）唱标；  （5）生成开标记录；  （6）开标结束 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：招标人代表1人，技术、经济等方面专家4人，共5人组成；评标委员会成员应为5人以上单数，其中具有注册造价师资格的经济专家一般应不少于1人；经济技术专家确定方式：按照《河南省综合评标专家库和评标专家库管理办法》（省政府令218号）执行。 |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否；推荐的中标候选人数：1-3名；  招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、不按照招标文件的要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。 |
| 7.3 | 履约担保 | 履约担保形式：担保、保证金或者保函；  履约担保的金额：叁佰万元整（￥：3000000.00元）；  履约担保的提交时间：中标公告发布后5个工作日内； |
| 9 | 是否采用电子招投标 | 是，具体要求：按照电子交易系统操作流程操作。 |
| 10.需要补充的其他内容 | | |
| 10.1 词语定义 | | |
| 10.1.1 | 类似项目 | 指的是项目性质或类型类似，需提供中标通知书和合同，时间以合同签订时间为准。 |
| 10.1.2 | 本招标项目参与各方信息（如代建单位、设计单位、造价咨询单位、监理单位） | / |
| 10.2 招标控制价 | | |
| 10.2.1 | 本项目设招标控制价，招标控制价是招标人控制投标报价的最高限价，投标人的投标报价高于招标控制价的视为无效报价，其投标按废标处理。  **本项目招标控制价为0.38元/㎡/天（每年供冷供暖周期暂定240日历天，具体以实际使用天数为准）** | |
| 10.3 “暗标”评审 | | |
| 10.3.1 | 施工组织设计是否采用“暗标”评审方式 | 采用暗标。投标人应严格按照“投标文件格式”中“技术方案（技术暗标）编制要求”编制。 |
| 10.4 中标候选人公示 | | |
| 10.4.1 | 招标人应当自收到评标报告之日起3日内，在本项目招标公告发布的同一媒介上公示中标候选人，公示期不得少于3日。 | |
| 10.5 知识产权 | | |
| 10.5.1 | 构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 | |
| 10.6 重新招标的其他情形 | | |
| 10.6.1 | 除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。 | |
| 10.7 同义词语 | | |
| 10.7.1 | 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。 | |
| 10.8 监督 | | |
| 10.8.1 | 本项目的监督部门：南阳市城乡一体化示范区城市管理服务中心 | |
| 10.9 解释权 | | |
| 10.9.1 | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。 | |
| 10.9.2 | 招标代理费：招标代理服务费由中标人以现金或者转账的形式向招标代理机构一次性支付。参照豫招协【2023】002号文规定计算。 | |
| 10.10 招标人补充的其他内容 | | |
| 10.10.1 | 投标人可在开标时间之后系统内观看开标过程，并进行文件解密，答疑澄清；投标人应在解密时间内插入CA锁，输入密码进行解密；投标人的投标文件在规定的 30 分钟内未解密的（系统默认为30分钟，招标人可酌情适当延长），退回其投标文件，投标人自行承担一切后果。 | |
| 10.10.2 | 异议：对于评标结果的异议，应当在公示期内提出。异议人对异议事项承担举证责任，异议人对自己提出的异议事项，应当提供事实依据与具体理由，未提供的不予受理。 | |
| 10.10.3 | 投标补偿：招标人不对本项目的中标人和未中标人支付任何投标补偿费用。 | |
| 10.10.4 | 付款方式：合同中约定 | |
| 10.10.5 | 投标人网上投标、下载招标文件、投标保证金绑定及制作电子投标文件，务必使用同一CA数字证书进行操作，在开标之前确保CA数字证书有效，且不能进行续费延期、更换或重新绑定等操作。若因CA数字证书问题、招标文件未及时下载或损坏丢失、投标保证金无法绑定等原因造成无法投标的，责任由投标人自行承担。 | |
| 10.10.6 | 投标文件制作机器码相似度：依据豫发改公管〔2019〕198号文要求，投标人投标文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理，需投标人自行承担责任。 | |
| 10.10.7 | 根据南阳市公管办《关于做好工程建设项目中标通知书在线签章发放、合同在线签订的通知》（宛公管办〔2021〕10号）要求，招标人通过公共资源交易系统在线发放中标通知书及在线签订合同。 | |
| 10.10.8 | 投标人在参与招投标项目时，须阅读招标文件的全部内容，若投标人因未能仔细审阅招标文件，导致投标过程、投标文件不符合要求等情形，投标人将自行承担由此产生的后果和损失。 | |
| 10.10.9 | 投标人因参与投标活动而涉及的人身伤害、财产损害、侵犯他人权益、仲裁或诉讼等，应当责任自负，费用自担，并应保证招标人和招标代理机构免于承担上述责任或者其他不利影响。 | |
| 10.10.10 | 招标人声明招标文件中附带的参考资料是招标人掌握的现有的和客观的信息，招标人不对投标人由此做出的任何理解、推论、判断、结论和决策负责。 | |
| 10.10.13 | **投标函填报说明：**  **工期：**（第1条中工期填写施工工期，第6条其他补充说明中填写施工工  期 日历天，运营年限 年。）；  **项目负责人：**（投标函第1条中项目负责人填写项目负责人： ）。 | |

**1．总则**

**1.1** **项目概况**

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目己具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

**1.2** **资金来源和落实情况**

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

**1.3** **招标范围、计划工期和质量和要求**

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

**1.4** **投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）**

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目负责人资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1）联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(2）　联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任；

(3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(l）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2）为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3）为本招标项目的监理人；

(4）为本招标项目的代建人；

(5）为本招标项目提供招标代理服务的；

(6）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9）被责令停业的；

(10）被暂停或取消投标资格的；

(11）财产被接管或冻结的；

(12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

**1.5** **费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

**1.6** **保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

**1.7** **语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

**1.8** **计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9** **踏勘现场**

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

**1.10** **投标预备会**

1.10.1 投标人须知前附表规定不召开投标预备会。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

**1.11** **分包**

/。

**1.12** **偏离**

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定 的偏离范围和幅度。

**2．招标文件**

**2.1** **招标文件的组成**

本招标文件包括：

(1）招标公告；

(2）投标人须知；

(3）评标办法（综合评估法）；

(4）合同条款及格式；

(5）技术标准和要求；

(6）图纸（另附）

(7）投标文件格式。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

**2.2** **招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在开标前17日前向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前上传至南阳市公共资源交易中心提出，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前在南阳市公共资源交易中心网站上传。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15日且影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 招标人在南阳市公共资源交易中心网站上传澄清后，即视为投标人收到。

**2.3** **招标文件的修改**

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并上传到南阳市公共资源交易中心网站。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15日且影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 招标人在南阳市公共资源交易中心网站上传修改的招标文件后，即视为投标人收到。

**3．投标文件**

**3.1** **投标文件的组成**

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录

（2）法定代表人身份证明

（3）授权委托书

（4）投标保证金

（5）项目投入明细表

（6）项目管理机构

（7）资格审查资料

（8）投标人须知前附表规定的其他材料

（9）技术方案

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

**3.2** **投标报价**

3.2.1投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写投标报价。

3.2.2投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人结合市场情况进行投标报价。

3.2.3投标人应在投标截止时间前修改投标函中的投标报价。

3.2.4招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

**3.3** **投标有效期**

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

**3.4** **投标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，其投标文件作无效投标处理。

3.4.3 中标结果公示结束后1个工作日内退还未中标人的投标保证金，书面签订合同后5日内，向中标人退还投标保证金（行政监督部门要求暂停招标投标活动的，不适用本项规定的时限）。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

**3.5** **资格审查资料（适用于未进行资格预审的）**

3.5.1“投标人基本情况表”应附投标人营业执照及投标人认为必要的其他证件扫描件。

3.5.2“近年财务状况表 ”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务财务会计报表，包括资产负债表、损益表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见第二章“投标人须知前附表”的规定。

3.5.3“近年完成的类似项目情况表 ”应附中标通知书、合同协议书等扫描件（时间以合同签订日期为准），具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4“正在运营和新承接的项目情况表”应附中标通知书、合同协议书扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5“近年发生的诉讼及仲裁情况 ”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

**3.6** **备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

**3.7** **投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

**4．投标**

**4.1 投标文件的密封和标记**

/

**4.2** **投标文件的递交**

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前在系统指定位置上传加密电子投标文件。

4.2.2 投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件进行解密，因加密电子投标文件未能上传成功或未在规定时间内解密的，其投标将被拒绝。

**4.3 投标文件的修改与撤回**

/

**5．开标**

**5.1** **开标时间和地点**

招标人在本章第2.2.2项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

**5.2** **开标程序**

5.2.1 详见投标人须知前附表规定。

5.2.2 本项目采用“远程不见面 ”开标方式。投标人无需到南阳市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需提交原件资料。投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。

5.2.3 不见面服务的具体事宜请查阅南阳市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《南阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册》。

**6 ．评标**

**6.1** **评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标专家有下列情形之一的，应当主动申请回避，不得担任招标项目的评标委员会成员：

（1）投标人的在职人员；

（2）投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

（3）与投标人有其他利害关系，可能影响公正评标的；

（4）招标项目主管部门或者对项目招标投标活动具有监督管理职责的行政监督部门的工作人员；

（5）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

（6）招标项目代理机构的在职人员；

（7）法律、法规和规章规定的其他情形。

**6.2** **评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3** **评标**

评标委员会按照第三章“评标办法 ”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法 ”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**7．合同授予**

**7.1** **定标方式**

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

**7.2** **中标通知**

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

**7.3** **履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式 ”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

**7.4** **签订合同**

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

**8．重新招标和不再招标**

**8.1** **重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于3个的；

（2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

**8.2** **不再招标**

重新招标后投标人仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

**9．纪律和监督**

**9.1** **对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**9.2** **对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**9.3** **对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**9.4** **对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**9.5** **投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

**10．补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

**附表一：开标记录表**

**（项目名称）开标记录表**

开标时间： 年 月 日 时 分

开标地点：

（一）唱标记录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标人 | 投标报价 | 投标保证金 | 项目负责人 | 质量目标 | 工期 | …… | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 招标控制价 | | |  |  |  |  |  |  |

（二）开标过程中的其他事项记录

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

年 月 日

**附表二：问题澄清通知**

**问题澄清通知**

编号：

（投标人名称）：

（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以电子交易系统推送或书面形式予以澄清、说明或者补正。

方法一：请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时前通过电子交易系统提交。

方法二：请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时前密封递交至（详细地址）或传真至 （传真号码）。采用传真方式的，应在 年 月 日 时前将原件递交至 （详细地址）。

附件：质疑问卷

（项目名称）招标评标委员会

（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人加盖单位章）

年 月 日

**附表三：问题的澄清**

**问题的澄清、说明或补正**

编号：

（ 项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号： ）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**附表四：中标通知书**

**中标通知书**

（中标人名称）：

你方于 （投标日期）所递交的 （项目名称）投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价： 。

施工工期 ： 。

运营期限： 。

质量： 。

项目负责人： （姓名）。

请你方在接到本通知书后的 日内到 （指定地点）与我方签订承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知前附表”第7.3款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

年 月 日

**附表五：中标结果通知书**

**中标结果通知书**

（未中标人名称）：

我方已接受 （中标人名称）于 （投标日期）所递交的 （项目名称）投标文件，确定 （中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我方工作的大力支持!

招标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

年 月 日

**附表六：确认通知**

**确认通知**

（招标人名称）：

你方 年 月 日发出的 （项目名称） 招标关于 的通知，我方已于 年 月 日收到。

特此确认。

投标人： （盖单位章）

年 月 日

**第三章 评标办法（综合评估法）**

**评标办法前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式  评审  标准 | 投标人名称 | 与营业执照一致 |
| 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人个人电子印章并加盖投标人企业电子印章 |
| 投标文件格式 | 符合“投标文件格式”的要求 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 2.1.2 | 资格  评审  标准 | 营业执照 | 具备有效的营业执照 |
| 信誉要求 | 符合“投标人须知”规定 |
| 其他要求 | 符合“投标人须知”规定 |
| 2.1.3 | 响应  性评  审标  准 | 投标范围 | 符合“投标人须知”规定 |
| 施工工期 | 符合“投标人须知”规定 |
| 运营期限 | 符合“投标人须知”规定 |
| 质量要求 | 符合“投标人须知”规定 |
| 投标有效期 | 符合“投标人须知”规定 |
| 投标保证金 | 符合“投标人须知”规定 |
| 投标报价 | 符合招标文件规定,且不能高于本项目招标控制价 |
| 技术标准和要求 | 符合招标文件“第五章 技术标准和要求”规定 |
| 权利义务 | 投标函附录中的相关承诺符合或优于相关规定 |
| 2.2.1 | 分值组成  （总分100分） | | （1）投标报价：30分  （2）综合部分：22分  （3）技术部分：48分 |
| 2.2.2 | 评标基准价计算方法 | | 评标基准价计算标准  （1）投标人的投标报价在招标控制价100%～97%（含100%和97%）之间的参与评标基准值的计算，当投标报价小于招标控制价97%时，该投标报价不参与计算评标基准值, 在报价计分时仍予以计分，投标人投标报价高于招标控制价按废标处理。  （2）评标基准值=招标控制价的50%+参与评标基准值计算的投标报价算术平均值的50%；如果所有投标人投标报价均不在招标控制价100%～97%（含100%和97%）之间的，则评标基准值=招标控制价的97%。  投标报价的偏差率计算公式：  偏差率=100%×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价  投标人最终得分的计算方法：评标委员会所有成员打分的算术平均值（计算评分值均保留两位小数）。 |
| 2.2.3 | 投标报价的偏差率计算公式 | | 偏差率=100%×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价 |
| **条款号** | **评分因素** | | **评分标准** |
| 2.2.4（1） | 投标报价  （30分） | | 投标报价与评标基准价相比较，当投标报价等于评标基准价的得满分30分；投标报价高于评标基准价的，按每高于评标基准价1%在30分的基础上扣1分的比例进行扣分；投标报价低于评标基准价的，按每低于评标基准价1%在30分的基础上扣1分的比例进行扣分（偏差率不足1%的，按比例赋分）。 |
| 2.2.4  （2） | 综合部分（22分） | 资金方案（4分） | 根据投标人提供资金来源证明（合法有效的金融机构授信证明或用于本项目的贷款意向函）投融资方案和使用方案（分期投入资金）是否满足本项目需求，是否科学、合理，对投标人进行横向综合比较（0-4分）。 |
| 投资运营分析（4分） | 投标人需对本项目的整体情况分别进行投资运营分析；其中包含冷热源系统（能源站、水源井系统、室内外管网等建设成本，水电等成本、管理成本、维修成本、税金、利润及其他成本）、冷热水系统和综合能源管控平台。根据投标人提供投资运营分析的针对性、可操作性等情况进行横向综合比较（0-4分）。 |
| 风险分析及对策（4分） | 根据投标人提供风险分析及对策的风险因素、影响程度及发生可能性分析预测，项目建设和运营维护的保险种类、保险范围，相应的风险应对预案，应对措施等进行横向综合比较（0-4分） |
| 节能分析与对策（6分） | 根据投标人提供的节能运营策略、节能创新手段、制度建设及具体有效、可实施性进行横向综合比较。0-6分 |
| 服务承诺  （4分） | 1.根据投标人保证项目资金到位，保障项目的建设和运行需要的承诺情况进行综合比较；0-2分。  2.根据投标人运营期的服务承诺及措施（包含故障响应时间、维修响应时间、维修效率等）及时情况进行综合比较；0-1分。  3.根据投标人对本项目其他方面的实质性优惠或承诺情况进行综合比较；0-1分。 |
| 技术部分（48分） | 技术方案（24分） | 1．根据空调水系统设计的合理性与完善性进行评审，优秀的得4-6分，良好的得3-4分，一般的得1-2分，差的得0-1分。  2.根据智慧能源管控系统设计的可行性、合理性、完善性进行评审，优秀的得4-6分，良好的得3-4分，一般的得1-2分，差的得0-1分。  3.根据配电系统设计的合理性与完善性进行评审，优秀的得4-6分，良好的得3-4分，一般的得1-2分，差的得0-1分。  4.根据系统配置情况的合理性与完善性进行评审，优秀的得4-6分，良好的得3-4分，一般的得1-2分，差的得0-1分。 |
| 运营与维护组织机构（2分） | 对本项目的运营维护组织机构设置及人力资源配置合理，职责清晰、明确的0-2分。 |
| 运营管理措施（2分） | 根据投标人提供的运营管理措施总体安排、安全、成本控制、人力资源、物料、设备、信息化管控等措施是否合理、可行进行横向综合比较（0-2分）。 |
| 节能措施及其他合理化建议（2分） | 对本项目的节能运营策略、节能创新手段、制度建设及管理具体有效、可实施性强，合理化建议切实可行的得0-2分； |
| 重大活动保障及应急方案等（6分） | 评标委员会根据供应商编制的应对紧急情况编写出有效迅速的应对预案，能够快速保障用户日常的供暖，制冷需求（包含但不限于以下内容：极端天气例如寒流降温、高温酷暑保障设备正常运行、设备遇到紧急故障、电路短路停机抢修等等）进行综合评审，0-6分。 |
| 移交方案  （12分） | 根据下述各项的合理性、可行性、完善性等方面进行综合评审。   1. 项目整体系统的设备设施移交前的设备检测、维护、修复、人员培训；0-3分。 2. 与运营、维护相关的运营手册、运营记录报表、移交说 明、设计图纸和文件；0-3分。 3. 运营和维护项目所要求的所有知识产权等文件资料的移交等；0-3分。 4. 系统设施得到良好维护或处于良好运行状态的具体措施）。0-3分。 |
| 一、以上项目若有缺项的，该项为0分；不缺项的，不低于最低分。  二、暗标要求：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，未按暗标要求编写技术方案的，该技术方案为零分。具体要求如下：  1．编写软件及版本要求：Microsoft Word 2007或以上；  2．任何情况下，技术暗标中不得出现任何行间插字或删除痕迹；  3．除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术暗标”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。  4、技术标正文应采用“白底A4纸张，纵向排版”，“宋体”四号字(黑色)；大、小标题所用文字采用“宋体”四号“不加粗”字(黑色)；图表中所用文字不限字号和字体(黑色)，不得设置页码、页眉、页脚，段落、行间距均为固定值25磅。  5、技术标文件、内容、文字、标设图形均不得出现彩色文字；不得出现投标单位名称、相关人员姓名等能体现有关投标单位信息的提示性标记、文字、语句等。 | | | |
| **备注：**  **上述所提原件或复印件，均上传市场主体库。本次招标实行资格后审，审查内容，以投标截止时间前填报上传南阳市公共资源交易中心市场主体库信息为准，过期更改的主体库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受主体库信息原件。主体库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。** | | | |

**1.评标方法**

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。综合评分相等时，采用“评标办法前附表”中规定的其他方法确定第一中标候选人。

**2.评审标准**

### 2.1评审标准

2.1.1形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2分值构成与评分标准

2.2.1分值构成

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术标：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

2.2.2评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4评分标准

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术标：见评标办法前附表；

（3）综合标：见评标办法前附表；

**3.评标程序**

### 3.1初步评审

3.1.1评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）第二章“投标人须知”第1.4.3项、第1.4.4项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2详细评审

3.2.1评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；

（2）按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分B；

（3）按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分C；

3.2.2评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3投标人得分=A+B+C。

3.2.4评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

### 3.3投标文件的澄清和补正

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4评标结果

3.4.1除第二章“投标人须知前附表”授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序并按“评标办法前附表”规定的人数推荐中标候选人。

3.4.2评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

**第四章 合同条款及格式**

**（最终以双方签订合同为准）**

**第五章 技术标准和要求**

一、项目概况

1、项目名称：南阳淯水新城创新产业园(一期)地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目；

2、项目规模及范围：本项目对南阳淯水新城创新产业园（一期）地源热泵供热供冷系统投资、建设、运维、管理进行招标采购，中标单位取得项目投资经营权，负责能源系统的设计、建设和运营管理，并收取供冷供暖费用。

3、满足园区集中供冷、供热的配套设施建设，达到使用要求所需的全部内容。主要建设内容包含但不限于施工方案和图纸的设计、一次管网敷设、二次管网敷设、风机盘管、能源站、电缆敷设（变配电室至能源站、风机盘管末端）、配电箱（能源站、楼层风机盘管）、主机、弱电系统、智能化平台等相关设备的采购安装、能源站土建工作等。

4、工程地点：南阳市城乡一体化示范区，长江北路以西，机场北二路以北。

5、质量要求：施工质量满足国家规范及施工图约定标准要求，服务期限内服务质量满足招标人日常使用需求。室内空气质量满足国家规范要求；夏季空调区域内室内温度不高于26℃，相对湿度不高于60%；冬季空调区域内室内温度不低于20℃

6、运营年限：施工工期50日历天，运营年限20年。运营期结束后移交运营权给招标人。运营年限起始时间为用能建筑投入使用后下一个完整的供暖供冷季开始计算。

7、本项目划分为一个标段.

二、技术标准要求

除合同另有约定外，本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。

构成合同文件的任何内容与适用的规范、标准和规程之间出现矛盾，承包人应书面要求监理人予以澄清，除监理人有特别指示外，承包人应按照其中要求最严格的标准执行。

除合同另有约定外，材料、施工工艺和本工程都应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。若适用的现行规范、标准和规程的最新版本是在基准日后颁布的，且相应标准发生变更并成为合同文件中最严格的标准执行。

满足图纸上的参数设计要求外，还需满足如下技术标准：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 《地源热泵系统工程技术规范》 | GB50366-2005（2009版） |
| 2 | 《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范》 | GB50736-2012 |
| 3 | 《全国民用建筑工程设计技术措施 暖通空调·动力》 | 2009版 |
| 4 | 《建筑设计技术细则.设备专业》 | 2005版 |
| 5 | 《公共建筑节能设计标准》 | GB50189-2015 |
| 6 | 《埋地塑料给水管道工程技术规程》 | CJJ-101-2016 |
| 7 | 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》 | GB50242-2002 |
| 8 | 《通风与空调工程施工质量验收规范》 | GB50243-2016 |
| 9 | 《建筑工程施工质量验收统一标准》 | GB50300-2013 |
| 10 | 《给水用聚乙烯（PE）管材》 | GB/T13663-2018 |
| 11 | 其它有关国家和地方的现行规程、规范及标准 | / |

三、其他要求

1、本项目运营管理年限：自系统投入运营使用开始起算20个供暖季、20个制冷季。运营年限到期后，招标人无偿收回全部设施设备的管理权，并与服务方另行协商，同等条件下优先选定原服务方进行运营管理。

2、根据项目情况，投标人自行设计项目技术方案，技术方案要保证实际运营效果。

（1）结合项目平面图，详细说明设备配置方案；

（2）投标人应详细说明设计计划、物资供应计划，施工组织计划、运行维护组织计划；

（3）投标人详细说明项目智能化配置方案和措施，说明节能措施和节能效果比对；

（4）投标人应对系统运行能耗做出详细计算和论证，并做出能耗承诺（提供承诺函并作为后期运营考核标准）；

（5）投标人应对水资源开采及取水、回灌方案进行详细论述，说明如何保证同层回灌、100%回灌（须提供技术方案）；

（6）详细说明年度维护保养内容（须提供技术方案）；

（7）投标人详细说明提交制冷季和采暖季能耗分析报告和运行期间逐月能耗分析报告内容（须提供能耗分析报告）；

（8）详细说明建设及运行维护安全计划（须提供方案）。

3、投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。无论投标结果如何，招标人均对上述费用不负任何责任。投标文件不予退还。

4、投标人应自行对现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料，勘察现场所发生的费用由投标人自己承担。招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的理解、推论和结论概不负责。不论投标人是否踏勘现场，均视为已踏勘。

5、投标人须自行勘察项目现场，并仔细了解项目招标人提供的有关参考资料，充分考虑项目分期建设和投用的时间要求，合理评估本项目区位、周边、投资范围及其他要求，包括但不限于收费管理、运营保障、现场实施、设计、工程配合、协调外围关系、验收交付等事项的合理要求，稳妥可靠的选择相应的供能方案、材料设备等。

6、运营期间的所产生的水、电、费用由投标人根据当年物价部门所规定的收费标准，自行向相关单位缴纳。

7、投标人投资建设的工程内容，须自行组织安排相应的工程实施事宜。

8、收费标准：投标人结合自身投资建设成本及运营管理维护成本，自行确定供热、供冷费用的收费标准。

9、在运营管理期间，对中标人提供的设备、管道、系统按行业常规标准确定主要设备的使用年限，并确保及时计提设备折旧、更换或大修，所发生的费用均由投标人承担。

10、投标人承诺，负责投资建设部分方案设计的合理性，保证整个供能系统正常运营。

11、招标人承诺，本项目供能系统建成投入运营后，按期缴纳供暖、供冷费用。

12、投标人负责南阳市南阳淯水新城创新产业园（一期）地源热泵供热供冷系统投资运维管理项目的设计、工程施工、竣工验收、运营管理和维护，并向使用方收取供热供冷费用。

13、投标人在项目施工和运营管理期内，由投标人投资建设部分的设备及安装质量符合相关部门的安全要求。

14、投标人承诺应服从招标人工期安排，施工过程中遵守招标人现场管理。

15、投标人在供暖、供冷期内因意外事故或者其他不可抗拒原因需暂停供暖、供冷，应及时通知使用方（用户），并迅速采取有效措施恢复供暖

16、在本合同期内和合同终止后，未征得有关方同意，不得泄露与本合同业务活动有关的保密资料。

四、报价要求

1、报价要求

投标人按招标文件的要求，充分考虑项目投用的时间要求，合理评估本项目区位、周边、投资建设范围及其他要求，包括但不限于设计、工程配合、协调外围关系、现场实施、验收交付、收费管理、运营保障等事项的合理要求，充分考虑服务期间招标人提出变更和国家政策性调整风险系数和招标人对服务等的要求，结合自身实力并充分考虑项目的实际进行自主报价。投标人结合自身投资改造成本及运营管理成本，自行确定供热、供冷收费标准自主报价。

五、其他相关要求

1、其它未尽事项按国家、地方有关法律、法规、规章规定办理。

**第六章 图纸（另附）**

**第七章 投标文件格式**

**（项目名称）**

**投** **标** **文** **件**

项目编号：

**投标人：** **（盖电子公章）**

**法定代表人或其委托代理人** **（签字或电子章）**

**年** **月** **日**

**目** **录**

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、投标保证金

五、项目投入明细表

六、项目管理机构

七、资格审查资料

八、投标人须知前附表规定的其他材料

九、技术方案

**一、投标函及投标函附录**

**（一）投标函**

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿意以：

投标报价：人民币（大写）： （小写： ）；

施工工期 日历天，运营期限20年，按合同约定实施和完成承包项目。

2．我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，我方承诺响应招标文件所有要求。

5． （其他补充说明）。

投标人： （盖单位章）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

**（二）投标函附录**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标人 |  |
| 项目负责人 |  |
| 投标报价 |  |
| 施工工期 |  |
| 运营期限 |  |
| 服务质量 |  |
| 投标有效期 | 自投标截止之日起120日历天 |
| 其他 |  |

投标人： （盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或电子章）

年 月 日

**二、法定代表人身份证明**

投标人名称： 单位性质： 地址： 成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖电子公章）

年 月 日

注：法定代表人参加本招标项目投标的，仅须出具此证明书。联合体投标的，仅需提供牵头人单位的法定代表人身份证明。

**三、授权委托书**

本人 （姓名）系 （投标人名称） 的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证扫描件

投标人： （盖电子公章 ）

法定代表人： （签字或电子章） 身份证号码：

委托代理人： （签字或电子章）

身份证号码：

年 月 日

**四、投标保证金**

附提交凭证。

**五、项目投入明细表**

1、设备投资明细表

按投标附图提供明细报价，包括但不限于机组、水泵、智能化设备、箱、柜等，格式自拟。

2、安装工程概算表

按投标附图提供明细报价，包括但不限于人工费、材料费、机械费、成井费、措施费、管理费、利润、规费、税金、水资源开采许可费、环保费用等，格式自拟。

3、项目达产年费用明细表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 单位 | 数量 | 单价  （元） | 合价  （元） | 说明 |
| 一 | 维护费 | 项 | 1 |  |  |  |
| 二 | 运行费 |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 人工费 |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 | 高级工 | 工日 |  |  |  |  |
| 2.1.2 | 中级工 | 工日 |  |  |  |  |
| 2.1.3 | 普工 | 工日 |  |  |  |  |
| 2.2 | 动力费 |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | 水费 | t |  |  |  |  |
| 2.2.2 | 电费 | KWh |  |  |  |  |
| 2.2.3 | 水资源使用费 | t |  |  |  |  |
| 2.2.4 | 排污费 | 项 |  |  |  |  |
| 三 | 固定资产折旧 | 项 |  |  |  |  |
| 四 | 贷款利息（如有） | 项 |  |  |  |  |
| 五 | 管理费 | 项 |  |  |  |  |
| 六 | 利润 | 项 |  |  |  |  |
| …… | …… | …… |  |  |  |  |
| …… | 合计 |  |  |  |  |  |
| …… | 供冷供暖费（元/㎡/天） |  | | | |  |

**注：供冷供暖费和投标函对应，投标人可根据自身情况对明细表进行补充。**

**六、项目管理机构**

**格式自拟**

**七、资格审查资料**

**（一）投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 网址 |  |
| 组织结构 |  | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 电话 |  | |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | |
| 营业执照号 |  | | | | |
| 注册资金 |  | | | | |
| 开户银行 |  | | | | |
| 账号 |  | | | | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 备注 |  | | | | |

备注：本表后应附公司营业执照及投标人认为必要的其他证件扫描件。

**（二）近年财务状况**

**（三）近年完成的类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目负责人 |  |
| 运营期限 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

本表后附中标通知书、合同协议书等扫描件（时间以合同签订日期为准），具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

**（四）正在运营的和新承接的项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 签约合同价 |  |
| 开工日期 |  |
| 计划竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目负责人 |  |
| 运营期限 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：本表后附中标通知书、合同协议书扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

**（五）近年发生的诉讼和仲裁情况**

说明：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行项目承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

**（六）信用查询**

说明：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库(2016)125号)的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目招标。投标人需提供规范的信用报告和《无行贿犯罪记录承诺函》，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载。在河南省注册的市场主体仅需提供规范的《无违法违规记录证明版专项信用报告》，无需提供《无行贿犯罪记录承诺函》，专项信用报告应通过“信用河南”网站(https://credit.henan.gov.cn)下载。上述信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内。

**（七）信誉承诺**

致 ：（填写招标人名称）：

我公司郑重承诺未处于被责令停业、投标资格被取消或财产被接管、冻结和破产状态；最近三年内没有骗取中标或者严重违约以及重大工程质量、安全生产事故等问题，未存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的情况。

若招标人发现我公司存在以上情况，招标人有权取消我单位投标资格或中标资格、拒签或提前终止合同，并向有关建设主管部门上报作进一步处罚，同时我单位自愿接受招标人要 求赔偿的相应损失并承担由此带来的一切法律责任。

特此承诺

投标人： （盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或电子章）

日期： 年 月 日

**（八）无行贿承诺**

格式自拟

**八、投标人须知前附表规定的其他材料**

1.包含但不限于“国家企业信用信息公示系统”中查询的公司信息、股东或投资人相关信息；

2.其他有必要提供的材料。

**信用承诺书**

**（投标单位范本）**

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象， 本人代表本单位作出以下承诺:

(一)本单位对所提交的企(事)业单位基本信息、企(事)业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性负责。

(二)严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

(三)自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗 取中标、干扰评标、胁迫他人投标(放弃中标)、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉 维护公共资源招标投标的良好秩序。

(四)本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

(五)本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中

标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时缴纳农民工工资保证金，切实维护农民工权益。

(六)若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义 务，不转包或违法分包中标项目。

(七)自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

(八)本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理;本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依

法给予的行政处罚(处理)，依法承担赔偿责任和刑事责任，并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行(信用)记录。

(九)本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或委托代理人（电子签章或签字）： 企业名称（电子签章或盖章）：

项目负责人（电子签章或签字）： 年 月 日

**全省房屋建筑和市政基础设施工程项目招标投标活动承诺书**

我单位承诺，在项目招投标活动中，自觉遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、河南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法等招标投标相关法律、法规和制度规定，如有违反，愿承担相关法律责任。

承诺人（法人或委托代理人）（电子签章）：

联系电话：

企业名称（电子签章）

年 月 日

**九、****技术方案（技术暗标部分）**

一、技术方案

二、运营与维护组织机构

三、运营管理措施

四、节能措施及其他合理化建议

五、重大活动保障及应急方案等

六、移交方案

**附件一：技术方案(技术暗标部分)编制要求**

技术标暗标格式、图表大小、字体要求：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，技术标采用“暗标”形式。具体要求如下：

1．编写软件及版本要求：Microsoft Word 2007或以上；

2．任何情况下，技术暗标中不得出现任何行间插字或删除痕迹；

3．除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术暗标”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。

4、技术标正文应采用“白底A4纸张，纵向排版”，“宋体” 四号字(黑色)；大、小标题所用文字采用“宋体”四号“不加粗”字(黑色)；图表中所用文字不限字号和字体(黑色)。不得设置页码、页眉、页脚，段落、行间距均为固定值25磅。

5、技术标文件、内容、文字、标设图形均不得出现彩色文字；不得出现投标单位名称、相关人员姓名等能体现有关投标单位信息的提示性标记、文字、语句等。

6、字体：宋体；正文字体要求：四号；行距：固定值25磅；段前：0行/0磅；段后：0行/0磅；上页边距：3厘米；下页边距3厘米；左页边距：2厘米；右页边距：2厘米；对齐方式：左对齐；大纲级别：正文文本；是否允许涂改、行间插字或删除痕迹：否；是否允许涂色：否；是否允许出现目录：否；正文纸张方向：纵向；纸张大小：A4；左侧缩进：0字符/0厘米；右侧缩进：0字符/0厘米；是否允许页眉页脚：否；正文字体是否加粗：否；

**附件二：技术方案(技术暗标部分)封面**

**技**

**术**

**方**

**案**